

国内旅行

区 分	内 容	料 金
取扱料金	宿泊機関と運送機関・観光券・航空券等の複合手配の場合	旅行費用総額の20%以内 1件につき下限:1,100円
	宿泊券のみの場合	宿泊券面額の20%以内 1件につき下限:550円
	運送機関のみの場合	1件につき 1,100円
	観光券(TDR・USJなど)等のみの場合	1件につき 550円
変更手数料	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	変更に係る部分の変更前の旅行代金の20%以内 1件につき下限:1,100円
	宿泊機関の予約・手配の変更 (宿泊券の切替が必要な場合はそれを含む。)	1件につき 550円
	運送機関の予約・手配の変更	1件につき 550円
	観光券(TDR・USJなど)等の変更の場合	1件につき 550円
取消手続	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	取消に係る部分の旅行代金の20%以内 1件につき下限:1,100円
	宿泊機関の手配の取消し (未使用宿泊券の精算手続がある場合はそれを含む)	1件につき 550円
	運送機関の手配の取消し (未使用乗車船券の精算手続がある場合はそれを含む)	1件につき 1,100円
	観光券(TDR・USJなど)等の取消の場合	1件につき 550円
添乗サービス料金	添乗サービス ※宿泊、交通費等の旅行実費を除く	添乗員1人1日につき22,000円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等	1件につき 550円 (電話料、電報料は別)
相談料金	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで) 2,200円 以降30分ごとに2,200円
	(2) 旅行計画の作成	1件につき 2,200円
	(3) 旅行に必要な費用の見積書の作成	1件につき 2,200円
	(4) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき 1,100円
	(5) お客様の依頼による出張相談	上記(1)から(4)までの5,500円増し

- (注)1. お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記の変更手数料、取消手数料を申し受けます。
2. 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。
3. 上記料金には消費税が含まれています。

海外旅行

区 分	内 容	料 金
取扱料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の20%以内 (1手配につき下限:1,100円)
	運送機関の予約・手配	旅行費用総額の20%以内 (1名1件につき下限:5,500円)
	宿泊機関の予約・手配	旅行費用総額の20%以内 (1手配につき下限:1,100円)
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の20%以内 (1手配につき下限:1,100円)
	運送機関の予約・手配の変更	旅行費用総額の20%以内 (1名1件につき下限:5,500円)
	宿泊機関の予約・手配の変更	旅行費用総額の20%以内 (1手配につき下限:1,100円)
取消手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	取消に係る旅行代金の20%以内 (1手配につき下限:1,100円)
	未使用乗車船券の精算手配	旅行費用総額の20%以内 (1名1件につき下限:8,800円)
	宿泊手配の取消し	旅行費用総額の20%以内 (1手配につき下限:1,100円)
添乗サービス料金	添乗サービス ※宿泊、交通費等の旅行実費を除く	添乗員1人1日につき33,000円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信・連絡を行った場合	1件につき 3,300円 (電話料、電報料は別)
相談料金	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで) 5,500円 以降30分ごと 3,300円
	(2) 旅行計画の作成	旅行日程1日につき 3,300円
	(3) 旅行に必要な費用の見積書の作成	1件につき 3,300円
	(4) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき 1,100円
	(5) お客様の依頼による出張相談	上記(1)から(5)までの5,500円増し

- (注)1 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
- 2 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。
- 3 上記料金には消費税が含まれています。

渡航手続代行料金

区 分	内 容	料 金
旅 券 渡航証書	(1)申請手続(申請書類作成のみ)	3,850円
	(2)(1)と代理申請又は法令で認められている代理受理	(1)の料金の1,650円増し (交通費は別)
	(3)ESTA・eTA・ETAS・NZeTA他登録と確認書の発行、登録内容の確認	1件につき 3,300~9,900円 (国別により異なります)
出入国記録書	(1)出入国記録書類の作成代行	1国につき 3,300円
査 証	(1)観光性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	1国につき 11,000円 別途申請料実費
	(2)商用・業務性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	1国につき 11,000円 別途申請料実費
	(3)移民、留学、役務、長期滞在等特別な目的により渡航する場合	1国につき 11,000円 別途申請料実費
	(4)査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続	5,500円 (手続代行者への実費は別)
	(5)緊急査証手続	(1)の料金の5,500円増
	(6)査証免除の手続書類の作成	1国につき 3,300円
予防接種	予防接種証明書の検印の取得代行	3,300円 (処置料、交通費は別)
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の取得代行	6,600円 (交通費は別途)
再入国許可	再入国許可の申請手続	13,200円
その他	上記に含まれないもの	実費

(注)1 上記料金は1人又は1件を対象とした料金です。

2 上記の各該当料金は合算して申し受けます。

3 上記料金には消費税が含まれています。

●その他の料金

空港等への送迎	(1)空港等への送迎 ただし、お客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき22,000円 (交通費、宿泊費は別)
	(2)空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、祝祭日に行った場合。ただし、お客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき(1)の料金の11,000円増し(交通費、宿泊費は別)

(注) 上記料金には消費税が含まれています。